

BASES DEL CONCURSO

viernes 31 octubre 2025

9.47.17 AM

Página 1 / 1

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTON MACHALA AGUAS MACHALA EP							
NÚMERO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:	Memorando N AMEP-DF-PRE-2025-064 - Memorando N AMEP-DF-PRE-2025-099	FECHA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	19/09/25 0:00					
NÚMERO CERTIFICACIÓN DE QUE EL PUESTO NO ESTE SUJETO A LITIGIO:	Memorando Circular No. AMEP-AJ-2025-0110	FECHA CERTIFICACIÓN DE LITIGIO:	19/09/25 0:00					
BASE LEGAL: Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos."								
DENOMINACIÓN DEL PUESTO:	CAJERO/A	PUESTO:	323655	VACANTES:	2	RMU:	675.00	
INFORME TECNICO N.:	7009	ESTADO IINF. TEC.:	PLANIFICADO	GRUPO OCUPACIONAL:	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3		GRADO:	5
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERIA	LUGAR:	AVENIDA NUEVE DE MAYO ENTRE MANUEL SERRANO Y ARIZAGA					
PARTIDA PRESUPUESTARIA:	01.02.03.01.2025.510105.000.002-004-01.02.03.01.2025.510105.000.002-004 ./ 01.02.03.01.2025.510105.000.002-005-01.02.03.01.2025.510105.000.002-005 ./							

REQUERIMIENTOS

Instrucción	Experiencia	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
TÍTULO: BACHILLER ÁREA DE CONOCIMIENTO: TODAS LAS ÁREAS DE CONOCIMIENTO.	TÍTULO: BACHILLER AÑOS: 0 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: RECAUDACIÓN, CONTABILIDAD BÁSICA, CAJA Y ATENCIÓN A CLIENTES	COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO DESCRIPCIÓN: COOPERA, PARTICIPA ACTIVAMENTE EN EL EQUIPO, APOYA A LAS DECISIONES. REALIZA LA PARTE DEL TRABAJO QUE LE CORRESPONDE. COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO, MANTIENE INFORMADOS A LOS DEMÁS. COMPARTE INFORMACIÓN. COMPETENCIA: ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS DESCRIPCIÓN: REALIZA BIEN O CORRECTAMENTE SU TRABAJO COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO DESCRIPCIÓN: ACTÚA A PARTIR DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES, OFRECIENDO PROPUESTAS ESTANDARIZADAS A SUS DEMANDAS.	- MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS - GENERACIÓN DE IDEAS - EXPRESIÓN ORAL